

附件 3:

东北财经大学会计专业（群）、金融管理专业（群）

考试成绩复核办法及其程序

根据《辽宁省教育厅 辽宁省高中中等教育招生考试委员会办公室关于 2018 年职业教育对口升学招生考试工作时间及相关事项调整的通知》（辽教发〔2018〕7 号）的文件精神，考生对专业综合课及专业技能课考试成绩如有异议，可以提出成绩复核申请。为规范考试成绩复核工作，东北财经大学考点对成绩复核工作规定如下：

一、复核申请：考生在成绩公布后，自己认为成绩有误，确有充足理由需要复核试卷的，可以提出书面申请，填写《东北财经大学 2018 年职业教育对口升学考试专业综合课和专业技能课成绩复核申请表》，该申请必须由考生所在学校（单位、街道）领导签字并加盖所在单位公章后方为有效申请。考生将填写完整并带有印章的成绩复核申请表以扫描文件的形式发送至 1010753169@.QQ.com 邮箱。

二、复核时间：5 月 25 日 8:00-17:00、5 月 26 日 8:00-17:00。

三、复核结果告知时间：5 月 28 日 9:00-16:00。

四、考生只能申请复核考生本人的试卷成绩，每位考生只能申请复核一次考试成绩。

五、复核内容：试卷每题分数、总分的复核；考试成绩的错登、漏登、试题漏评等内容，试卷中的主观评分标准不属于复核范围。

六、本考点接到考生成绩复核申请后，经本考点主考同意，并由考试成绩复核组组长与评卷负责人员共同认定考生确需复核的按规定程序进行复核，考生本人不参与具体的复核过程。

七、复核结果由考点单位指定部门以电话的方式通知到考生本人。

八、东北财经大学 2018 年辽宁省职业教育对口升学考试招生工作领导小组，拥有本办法及其程序的最终解释权。

东北财经大学 2018 年辽宁省职业教育
对口升学考试招生工作领导小组

2018 年 4 月 26 日

东北财经大学 2018 年职业教育对口升学考试会计专业（群）专业综合课和专业技能课成绩复核申请表

姓 名		专业课准 考证号			
所在单位		联系电话			
复 核 科 目	考试科目	考试日期		考场号	成绩
复核理由（学生本人填写）：					
考生所属单位意见：					
负责人签字：日期：单位盖章：					
复核结果(成绩、成绩变动的原因)：					
成绩复核组组长签字：日期考点学校盖章：					

备注：考生发送成绩复核申请表到指定邮箱后需要电话确认，联系电话：0411-84688638。

东北财经大学 2018 年职业教育对口升学考试金融管理专业(群)

专业综合课和专业技能课成绩复核申请表

姓 名		专业课准 考证号		
所在单位		联系电话		
复 查 科 目	考试科目	考试日期	考场号	成绩
复核理由（学生本人填写）：				
考生所属单位意见：				
负责人签字：日期：单位盖章：				
复核结果(成绩、成绩变动的原因)：				
成绩复核组组长签字：日期学校盖章：				

备注：考生发送成绩复核申请表到指定邮箱后需要电话确认，联系电话：0411-84688638。